

**UCHWAŁA NR XLVIII/448/2014  
RADY MIEJSKIEJ W GOGOLINIE**

z dnia 16 czerwca 2014 r.

**w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości nowych inwestycji na terenie Gminy Gogolin  
w ramach pomocy de minimis**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz.594, poz. 645, poz. 1318), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95. poz. 613 Nr 96, poz.620,Nr 225, poz. 1461, Nr 226, poz.1475 z 2011r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz.1016, Nr 232, poz. 1378 z 2014r. poz. 40), rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352/1 z 24.12.2013r.), uchwała się co następuje:

**§ 1. 1.** Zwalnia się od podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszej uchwale nieruchomości powstałe w wyniku realizacji nowych inwestycji przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust.1 obejmuje grunty na których rozpoczęto nowe inwestycje, nowo wybudowane budynki lub ich części oraz nowo powstałe budowle lub ich części.

**§ 2.** Zwolnienie, o którym mowa w §1 stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352/1 z 24.12.2013r.).

**§ 3.** Użyte w uchwale określenia oznaczają:

1) grunt, na którym rozpoczęto inwestycje - grunt, na którym podjęto prace związane z realizacją inwestycji na podstawie uzyskanego pozwolenia na budowę;

2) nowo wybudowany budynek - obiekt budowlany odebrany przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w roku poprzedzającym powstanie obowiązku podatkowego lub obiekt budowlany, który rozpoczęto użytkować w roku poprzedzającym powstanie obowiązku podatkowego;

3) nowo powstała budowla - obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego niebędący budynkiem lub obiektem małej architektury, a także urządzenie budowlane w rozumieniu przepisów prawa budowlanego związane z obiektem budowlanym, które zapewnia możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, który rozpoczęto użytkować w roku poprzedzającym powstanie obowiązku podatkowego.

**§ 4.** Zwolnienie, o którym mowa w §1 obejmuje grunty na których rozpoczęto nową inwestycję, nowo wybudowane budynki lub ich części oraz nowo powstałe budowle lub ich części za wyjątkiem zajętych na:

1) stacje paliw;

2) działalność gospodarczą w zakresie handlu hurtowego i detalicznego w obiektach o powierzchni użytkowej powyżej 300 m<sup>2</sup>., oraz budowli z nimi związanymi;

**§ 5. 1.** Nowa inwestycja musi być realizowana przez podatnika podatku od nieruchomości, który będzie korzystał ze zwolnienia.

2. Nową inwestycję należy zakończyć w terminie 3 lat od dnia zgłoszenia przez przedsiębiorcę zamiaru skorzystania ze zwolnienia.

**§ 6.** Okres zwolnienia, o którym mowa w § 1 wynosi 3 lata od dnia uzyskania zwolnienia i liczy się:

1) dla gruntów od następnego miesiąca po miesiącu, w którym złożono wniosek o zwolnienie;

2) dla nowo wybudowanych budynków lub ich części, od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym budowa została zakończona albo rozpoczęto użytkowanie budynku lub jego części przed ostatecznym wykończeniem;

3) dla nowo wybudowanych budowli lub ich części od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym budowla powstała.

§ 7. 1. Warunkiem nabycia prawa do zwolnienia, o którym mowa w § 1 jest złożenie przez podatnika:

- 1) wniosku o zamiarze skorzystania ze zwolnienia stanowiącego Załącznik Nr 1 do uchwały;
- 2) informacji na podatek od nieruchomości na druku IN-1 lub deklaracji na podatek od nieruchomości na druku DN-1 w terminie określonym w art. 6 ust. 6 lub art. 6 ust. 9 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych zawierającej dane o powierzchni gruntu, budynku lub jego części wartości budowli lub jej części podlegającej zwolnieniu;
- 3) dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości objętej zwolnieniem;
- 4) pozwolenia na budowę;
- 5) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanych w roku, w którym podatnik ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 6) informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 z 2013r. poz. 276).

2. Podatnik, który nie dotrzyma terminu wskazanego w ust. 1, nie nabywa prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1.

§ 8. 1. Podatnik korzystający ze zwolnienia w ramach niniejszej uchwały zobowiązany jest do złożenia:

- 1) oświadczenia o zakończeniu inwestycji stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym uzyskano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie budynku lub jego części, rozpoczęto użytkowanie budynku lub jego części przed jego ostatecznym wykończeniem lub rozpoczęto użytkowanie budowli lub jej części;
- 2) informacji na podatek od nieruchomości na druku IN-1 lub deklaracji na podatek od nieruchomości na druku DN-1 w terminie określonym w art. 6 ust. 6 lub art. 6 ust. 9 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych zawierającej dane o powierzchni gruntu, budynku lub jego części wartości budowli lub jej części podlegającej zwolnieniu;
- 3) dokumentów mających wpływ na wysokość zwolnienia w terminie 14 dni od ich uzyskania.

2. Podatnik poza dokumentami wymienionymi w ust. 1 zobowiązany jest przedkładać organowi podatkowemu w terminie do 31 stycznia każdego roku:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymane w roku, w którym podatnik ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji i przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z 2013r. poz. 276).

3. Podatnik korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest na żądanie organu udzielającego pomocy do przedłożenia dodatkowych informacji niezbędnych dla oceny udzielonej pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

§ 9. 1. Utrata prawa do zwolnienia następuje w przypadku:

- 1) upływu okresu zwolnienia od podatku od nieruchomości;
- 2) nieukończenia inwestycji w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej uchwały;
- 3) postawienia podatnika w stan likwidacji;
- 4) ogłoszenie upadłości;
- 5) zbycia lub utraty tytułu prawnego do nieruchomości objętej zwolnieniem;

6) zmiany przedmiotu działalności gospodarczej na taki, który nie uprawnia do zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały;

7) niewywiązania się z warunków określonych w § 8 niniejszej uchwały.

**§ 10.** 1. Podmiot korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany powiadomić pisemnie Burmistrza Gogolina o utracie prawa do zwolnienia lub o zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę lub zmianę,

2. Prawo do zwolnienia ustaje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności powodujące utratę prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości pod warunkiem pisemnego powiadomienia Burmistrza Gogolina w terminie, o którym mowa w ust. 1.

3. Podatnik, który wprowadzi w błąd organ podatkowy co do spełniania warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia lub niepowiadomienia Burmistrza Gogolina, w terminie, o którym mowa w ust 1, o okolicznościach powodujących utratę prawa do zwolnienia, lub nie ukończył inwestycji w terminie wskazanym w § 5 ust 2 niniejszej uchwały, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia. Nienależnie otrzymana pomoc podlega zwrotowi poprzez zapłatę podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za zwłokę, jeżeli są należne, liczonymi jak dla zaległości podatkowych.

4. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzenia kontroli podmiotu korzystającego ze zwolnienia w zakresie przestrzegania przez niego warunków udzielonego zwolnienia, zawartych w niniejszej uchwale, w tym także do weryfikacji przedkładanych dokumentów i informacji.

**§ 11.** Zwolnienie, o którym mowa w § 1 w odniesieniu do tego samego gruntu, budynku lub jego części i budowli lub ich części, może być udzielone tylko jeden raz.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gogolina.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, z mocą obowiązującą do dnia 31 grudnia 2020r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Gogolinie

  
**Franciszek Holeczek**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVIII/448/2014

Rady Miejskiej w Gogolinie

z dnia 16 czerwca 2014 r.

**WNIOSEK**

**Zgłoszenie zamiaru korzystania ze zwolnienia w ramach uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Gogolinie z dnia ..... 2014r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości nowych inwestycji na terenie Gminy Gogolina w ramach pomocy de minimis.**

**Dane identyfikujące podatnika:**

Imię i nazwisko albo pełna nazwa przedsiębiorstwa zgodnie z dokumentem rejestracyjnym
Forma prawna przedsiębiorcy
Identyfikator podatkowy (NIP lub PESEL)
REGON
Data utworzenia (rozpoczęcia prowadzenia działalności)
Klasa działalności
Adres miejsca zamieszkania albo siedziby podatnika
Adres do korespondencji
Adres nieruchomości podlegającej zwolnieniu
Telefon kontaktowy do podatnika
Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach dotyczących niniejszego zwolnienia (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr tel.)

**Dane dotyczące nieruchomości, w której prowadzona jest nowa inwestycja:**

Ulica i numer
Numery działek, obręb, powierzchnia działek
Łączna powierzchnia gruntów w m <sup>2</sup>
Numer Księgi Wieczystej
Data nabycia
Tytuł prawny do nieruchomości
Data rozpoczęcia nowej inwestycji
Planowana data zakończenia inwestycji
Szczegółowy opis inwestycji (harmonogram prac)

Załączniki:

1. Informacja/deklaracja w sprawie podatku od nieruchomości z dnia .....
2. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości z dnia .....,  
tj. ....
3. Pozwolenie na budowę z dnia .....
4. Kopia zaświadczenia o nadaniu numeru REGON.
5. Kopia zaświadczenia o nadaniu numeru NIP.
6. Kopia dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej (wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
7. Zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 lat poprzedzających go, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie z dnia .....
8. Informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) z dnia.....
9. Dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury z dnia ..... wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej z dnia .....

.....

(miejsceowość, data)

.....

(podpis podatnika lub osoby uprawnionej do reprezentowania podatnika)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLVIII/448/2014  
Rady Miejskiej w Gogolinie  
z dnia 16 czerwca 2014 r.

### OŚWIADCZENIE

o zakończeniu inwestycji w związku z korzystaniem ze zwolnienia w ramach uchwały Nr.....  
Rady Miejskiej w Gogolinie z dnia..... 2014 r. w sprawie zwolnienia od podatku od  
nieruchomości nowych inwestycji na terenie Gminy Gogolin w ramach pomocy de minimis.

**Dane identyfikujące podatnika:**

Imię i nazwisko albo pełna nazwa przedsiębiorstwa zgodnie z dokumentem rejestracyjnym
Forma prawna przedsiębiorcy
Identyfikator podatkowy /NIP lub PESEL/
REGON
Data utworzenia (rozpoczęcia prowadzenia działalności)
Klasa działalności
Adres siedziby podatnika
Adres do korespondencji
Adres nieruchomości korzystającej ze zwolnienia
Telefon kontaktowy do podatnika
Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach dotyczących niniejszego zwolnienia (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr tel.)

**Dane dotyczące nieruchomości, na której zrealizowano nową inwestycje:**

Ulica i numer
Numery działek, obręb, powierzchnia działek
Łączna powierzchnia gruntów w m <sup>2</sup>
Powierzchnia budynku w m <sup>2</sup>
Wartość i rodzaj budowli w zł
Numer Księgi Wieczystej (dla gruntu i budynku)
Data zakończenia inwestycji
Opis zrealizowanej inwestycji



Załączniki:

1. Informacja/deklaracja w sprawie podatku od nieruchomości z dnia .....
2. Decyzja o pozwoleniu na użytkowanie budynku lub jego części lub zawiadomienie o rozpoczęciu użytkowania budynku lub jego części, budowli lub jej części z dnia .....
3. Kserokopia Ewidencji Środków Trwałych z dnia.....

\

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis podatnika lub osoby uprawnionej do reprezentowania podatnika)